



KLAGANDE

Samir Bezzazi
Sveriges Television
405 13 Göteborg

ÖVERKLAGAT AVGÖRANDE

Förvaltnings AB Framtidens beslut den 20 september 2013 i dnr 68/13,
se bilaga A

SAKEN

Rätt att ta del av allmän handling

KAMMARRÄTTENS AVGÖRANDE

Kammarrätten upphäver det överklagade beslutet och visar målet åter till Förvaltnings AB Framtiden för ny prövning i enlighet med vad som anges under skälen för kammarrättens avgörande.

YRKANDEN M.M.

Samir Bezzazi vidhåller sin begäran att få ta del av begärda handlingar i sin helhet samt anför följande. De två rapporterna, som tillsammans är på sammanlagt drygt 200 sidor, kan inte vara av minnesanteckningskaraktär då de uppenbarligen bidrar med sakuppgifter. I rapporten ”Förslag till förbättringsområden avseende IT-verksamheten” refererar man till de två begärda rapporterna och utan att läsa dessa så går det inte att veta vilka förbättringsområden som finns.

Förvaltnings AB Framtiden anser att handlingarna inte ska lämnas ut och anför bl.a. följande. De två rapporterna är internt arbetsmaterial i form av minnesanteckningar och allmänt bakgrundsmaterial. De utgör inte allmän handling och är därför inte diarieförda. Rapporterna omfattas således inte av offentlighetsprincipen. Detta stöds av den uppdragsbeskrivning som låg till grund för tillkomsten av materialet.

SKÄLEN FÖR KAMMARRÄTTENS AVGÖRANDE

Av 2 kap. 3 § tryckfrihetsförordningen (TF) framgår att en handling är allmän, om den förvaras hos myndighet och enligt 6 eller 7 § är att anse som inkommen till eller upprättad hos myndighet. Enligt 2 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) ska vad som föreskrivs i TF om rätt att ta del av allmänna handlingar hos myndigheter i tillämpliga delar gälla också handlingar hos aktiebolag, i vilka kommuner utövar ett rättsligt bestämmande inflytande. Förvaltnings AB Framtiden är ett sådant bolag.

Enligt 2 kap. 6 § första stycket TF anses en allmän handling inkommen till myndighet, när den anlät till myndigheten eller kommit behörig befattningshavare till handa. I 2 kap. 9 § TF finns regler rörande bl. a. minnesanteckningar samt utkast eller koncept till myndighets beslut eller skrivelser. Sådana handlingar anses inte som allmänna handlingar om de inte har expedierats och inte heller tagits om hand för arkivering. För att denna regel ska vara tillämplig krävs att handlingen har tillkommit inom en myndighet. Härrör handlingen från enskild är bestämmelsen inte tillämplig oavsett om handlingen angetts vara av enbart preliminär natur, jfr RÅ 1958:55.

Av huvudrapporten framgår att de två rapporterna av konsulten Håkan Abrahamsson *Genomlysning av IT inom Framtidenkoncernen Fas 2 Kartläggning av nuläge och Genomlysning av IT inom Framtidenkoncernen Fas 4 Förslag till förbättring* har "...upprättats och presenterats för bl. a.

vd-rådet, IT-rådet och Framtidens IT-support.”. Håkan Abrahamsson får anses ha haft en från bolaget fristående roll vid utarbetandet av materialet. Rapporterna blev enligt kammarrättens bedömning allmänna handlingar när de anlände till bolaget eller kom behörig befattningshavare till handa. Bolaget har därmed att pröva klagandens begäran om utlämnande utifrån den omständigheten att ovan nämnda rapporter är allmänna handlingar. Det överklagade beslutet ska därför upphävas och målet återförvisas till bolaget för sådan behandling.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga B (formulär 2).

Mikael Ocklind

Berit Nilsson

Carl Johan Karlson
referent

HUR MAN ÖVERKLAGAR

Den som vill överklaga kammarrättens avgörande ska skriva till Högsta förvaltningsdomstolen. Skrivelsen ställs alltså till Högsta förvaltningsdomstolen *men ska skickas eller lämnas till kammarrätten*.

Överklagandet ska ha kommit in till kammarrätten *inom tre veckor* från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades.

Om sista dagen för överklagande infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommar-, jul-, eller nyårsafton, räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i Högsta förvaltningsdomstolen krävs att *prövningstillstånd* meddelas. Högsta förvaltningsdomstolen lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas eller om det finns synnerliga skäl till sådan prövning, såsom att det finns grund för resning eller att målets utgång i kammarrätten uppenbarligen beror på grovt förbiseende eller grovt misstag.

Om prövningstillstånd inte meddelas står kammarrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till Högsta förvaltningsdomstolen varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla följande uppgifter;

1. den klagandes namn, person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nå för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till Högsta förvaltningsdomstolen
2. det beslut som överklagas med uppgift om kammarrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet
3. de skäl som klaganden vill åberopa för sin begäran om att få prövningstillstånd
4. den ändring av kammarrättens beslut som klaganden vill få till stånd och skälen för detta
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.